

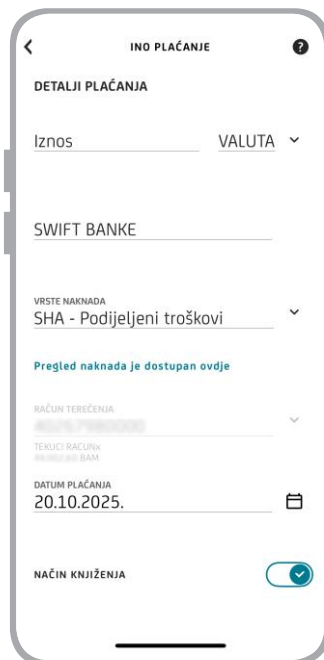
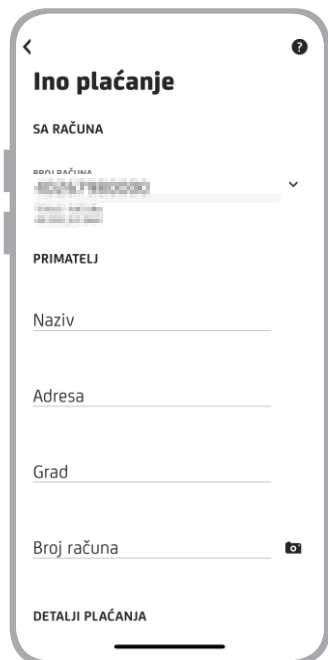
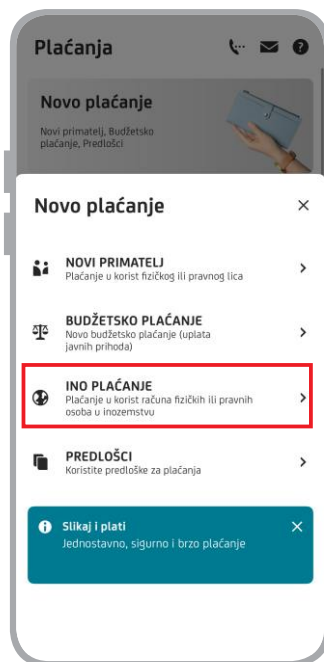


KORISNIČKA UPUTA ZA SLANJE INO NALOGA PUTEM m-ba

Funkcionalnost m-ba aplikacije koja omogućava kreiranje i slanje INO naloga sa tekućih i deviznih računa.

Postupak unosa i slanja INO naloga:

1. U opciji Plaćanja odaberite ikonu **INO PLAĆANJA**. Ovoj opciji također možete pristupiti koristeći opciju **Plaćanja->Novo plaćanje->INO plaćanje**



2. Odabirom opcije **INO PLAĆANJE** otvara se forma naloga sa svim potrebnim poljima koja je potrebno popuniti:

Polje	Način popunjavanja polja
Broj računa	Odabrati sa kojeg računa želite obaviti plaćanje. Moguće odabrati devizni računa, od sada možete uraditi INO plaćanje sa BAM računa, odabirom iznosa i strane valute plaćanja, te će se konverzija automatski uraditi po kupoprodajnom tečaju za devize na dan izvršenja naloga i teretiti odabrani BAM račun.
Podaci o primatelju	Ovdje je potrebno navesti Naziv, Adresa, Grad.
Broj računa primatelja	Ovdje je potrebno upisati IBAN broj računa.
Swift	Ovdje potrebno upisati kod Banke primatelja.
Vrsta naknade	Potrebno je odabrati koju vrstu naknade želite, odnosno odabrati tko snosi troškove transakcije. Moguće opcije su: - SHA podijeljeni troškovi - pošiljalac snosi troškove banke pošiljaoca, a primalac troškove banke primaoca i eventualne troškove posredničkih banaka - BEN - sve troškove snosi primalac uplate - OUR - sve troškove snosi pošiljalac uplate
Račun terećenja*	Ukoliko ste odabrali da je račun pošiljatelja, sa kojeg ćete izvršiti INO plaćanje npr. EUR račun a na njemu trenutno nemate dovoljno sredstava za izvršenje plaćanje, u polje Račun terećenja možete odabrati npr. tekući BAM račun te će se prije slanja INO naloga najprije uraditi konverzija sa BAM na EUR račun, kako bi se osigurala potrebna sredstva na EUR račun sa kojeg ćete izvršiti INO plaćanje. *Ovu opciju koristite samo u slučaju kada nemate dovoljno sredstava na računu sa kojeg šaljete nalog.
Datum plaćanja	INO nalog je moguće poslati sa max 7 dana unaprijed.
Način knjiženja	Odaberite hitnost pod kojom želite poslati INO nalog (T+2, T+1 ili T+0). Za svaku od ponuđene tri opcije hitnosti naplaćuje se drugačija naknada, koja je dostupna za pregled na opciji „Pregled naknada je dostupan ovdje“.
Svrha plaćanja	Unijeti opis plaćanja.
Potvrda o plaćanju	Ova opcija je opcionalna, možete je odabrati i unijeti e-mail adresu na koju želite da dobijete potvrdu o plaćanju.

INO PLAĆANJE

NAČIN KNJIŽENJA ☒

☐ T+0 (HITNO)

☐ T+1 (UNUTAR 24H)

☒ T+2 (UNUTAR 48H)

PRIKAŽI VIŠE DETALJA ^

Svrha plaćanja

POŠALJI POTVRDU O PLAĆANJU ☐

U skladu s važećim propisima u BiH, uz nalog je potrebno priložiti adekvatnu dokumentaciju temeljem koje je moguće utvrditi svrhu prijenosa sredstava. Dokumentaciju možete dostaviti putem e-maila:

INO PLAĆANJE

☒ T+2 (UNUTAR 48H)

PRIKAŽI VIŠE DETALJA ^

Svrha plaćanja

POŠALJI POTVRDU O PLAĆANJU ☐

U skladu s važećim propisima u BiH, uz nalog je potrebno priložiti adekvatnu dokumentaciju temeljem koje je moguće utvrditi svrhu prijenosa sredstava. Dokumentaciju možete dostaviti putem e-maila: Outgoing.Payments@unicreditgroup.ba ili faks: +387 36 317 301

Na sljedećem koraku možete pregledati i potpisati plaćanje

DALJE

3. Nakon što ste popunili sva polja INO naloga, odaberite opciju DALJE kako biste imali pregled svih unesenih podataka.

Pregled podataka

PROVJERITE PODATKE I POTVRDITE PLAĆANJE

RAČUN PLATITELJA
TEKUCI RAČUN

BROJ RAČUNA PLATITELJA

IME PRIMATELJA
Naziv primatelja

ADRESA PRIMATELJA
Ulica NN

GRAD
Grad

BROJ RAČUNA PRIMATELJA

SWIFT BANKE
PBNKDEFFXXX

IZNOS
50,00 EUR

PREGLED PODATAKA

IZNOS
50,00 EUR

VRSTE NAKNADA
SHA - Podijeljeni troškovi

DATUM PLAĆANJA
21.10.2025.

NAČIN KNJIŽENJA
T+0 (HITNO)

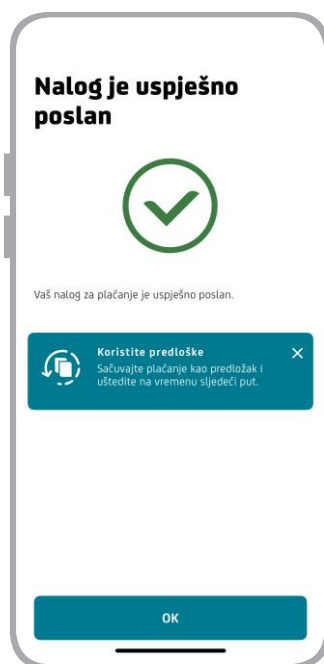
RAČUN TEREĆENJA

SAČUVAJ KAO PREDLOŽAK ☐

Nakon što odaberete **PLATI** plaćanje će biti izvršeno i novac će biti isplaćen sa Vašeg računa

PLATI

4. Ukoliko su svi uneseni podaci u redu, nastavite plaćanje INO naloga odabirom opcije PLATI i potvrdom plaćanja unosom Vašem PIN-a koji koristite za prijavu u m-ba aplikaciju.



Za INO plaćanja prema pravnim osobama, potrebno je dostaviti vjerodostojan dokument iz kojeg je moguće utvrditi osnovu prijenosa sredstava na e-mail: Outgoing.Payments@unicreditgroup.ba ili faksom na broj +387 36 317 301.